

Move/5000 F

EFT POS ÖZELLİKLİ
YENİ NESİL
SEYYAR YAZARKASA

iDE 280

EFT POS ÖZELLİKLİ
YENİ NESİL
MASAÜSTÜ YAZARKASA

Kolay Kullanım Kılavuzu



296247834AC



0850 250 40 30

ingenico
Smart
terminals

INGENICO
Move/5000 F - iDE280
Yeni Nesil
YazarkasaPOS
KOLAY KULLANIM
KILAVUZU

Bu kolay kullanım kılavuzu, güvenlik bilgilerini içermemektedir. Kullanılan görseller ve ekranlar satın alınan ürünün özelliklerine bağlı olarak farklılık gösterebilir ve Ingenico tarafından önceden bildirilmeksizin değişiklik gösterebilir. Kullanım kılavuzunun en son sürümü için www.ikasa.com.tr adresine bakınız.

YAZARKASA AÇMA/KAPATMA:

- Move/5000 F, seyyar kullanım için pilli olarak tasarlanmıştır. Terminal kapalıyken yeşil (GİRİŞ) tuşuna basılarak açılır. Kapatmak için sarı (SİLME) tuşa basılır ve "CİHAZ KAPATILACAK?" sorusuna karşılık giriş tuşuna basılarak kapatılması sağlanır.
- iDE280, masaüstü kullanım için tasarlandığından sadece kutunun içinden çıkan adaptör takılarak çalışmaktadır. Cihaz adaptör çıkarıldığı zaman kapanmaktadır. Opsiyonel olarak daha sonradan takılabilecek bir pil modülü ile yazarkasa adaptör ve pil ile aynı anda kullanılabilir. Adaptör çıkarıldığı zaman ya da elektrik kesintilerinde pil ile belirli bir süre çalışması sağlanabilir.

NAKİT ÜRÜN FİŞ KESME:

- Rakam tuşları kullanılarak satış tutarını yazınız. Kuruş hanesini yazmak için (Nokta) tuşuna basınız. Ör: 17.45
- Satışı yapılacak olan ürünün KDV oranına göre KISIM Ör: Move/5000 F için iDE280 için **>KSM 2** seçimi yapınız.
- **NAKİT** tuşuna basarak işlemi sonlandırınız.

KREDİLİ ÜRÜN FİŞ KESME:

- Rakam tuşlarını kullanarak satış tutarını yazınız. Kuruş hanesini yazmak için (Nokta) tuşuna basınız. Ör: 17.45
- Satışı yapılacak olan ürünün KDV oranına göre KISIM Ör: **KSM1** ya da **>KSM 2** seçimi yapınız.
- **KREDİ** tuşuna basarak kredi kartını temassız okuyucuya okutunuz ya da akıllı kart okuyucuya takınız. Müşteri şifre girişi yapıldıktan sonra çıkacak olan yazarkasa fişi ve müşteri slibi müşteriye verilir. 2. nüsha için **Giriş** tuşuna basınız.

FİŞ İPTAL:

- Satış işlemine başlanıp tutar ve departman girişleri yapıldıktan ve fiş sonlandırılmadan önce tüm fişin ya da tek ürünün iptal edilmesi istenirse;
- Tüm fiş ya da ürün iptali için **İPTAL** tuşuna basınız. Ekran görüntüsü yandaki gibi olacaktır.
- İptal edilecek tutar ya da TÜM FİŞ İPTAL seçilerek işlem sonlandırılır.

KISIM3	%12	25,00
KISIM2	%08	14,50
TÜM FİŞ İPTAL		

Z RAPORU:

- Toplam satış bilgilerini ve KDV toplamalarını detaylı gösteren mali özelliği olan raporlardır.
- Z raporu alabilmek için ilk olarak satış ekranında F tuşuna basınız.
- YAZARKASAPOS RAPORLARI **YAZARKASAPOS RAPORLARI** menüsüne giriş yapınız.
- Yönetici şifresi (default 0 0 0 0) ile giriş yapınız.
- **Z RAPORU** Giriş yapılarak rapor alınır.

MALİ RAPOR:

- Mali raporu alabilmek için ilk olarak satış ekranında F tuşuna basınız.
- YAZARKASAPOS RAPORLARI **YAZARKASAPOS RAPORLARI** menüsüne giriş yapınız.
- Yönetici şifresi (default 0 0 0 0) ile giriş yapınız.
- **MALİ RAPORLAR** menüsüne giriş yapılır.
- Aşağıda gösterilen raporlar alınabilir.

İKİ Z ARASI RAPOR
İKİ TARİH ARASI RAPOR
KÜMÜLATİF ÖZET
GÜNLÜK HAFIZA RAPORU

NAKİT VE KREDİLİ FATURALI İŞLEM:

Fiş limiti aşımalarında ya da isteğe göre fatura düzenlemeleri sonrasında fatura bilgilerinin girilerek yazarkasada kayıt altına alınması sağlanabilir.

Aşağıdaki işlem adımları takip edilip fatura detayları girilerek işlem yapılabilir. Yapılacak işlemler NAKİT ya da KREDİLİ olarak gerçekleştirilebilir. Faturalı işlemi başlatabilmek için;

Her iki ÖKC'de de **FATURA** tuşuna basılır.

- FATURALI SATIŞ seçilerek fatura kesilecek müşterinin VERGİ KİMLİK NUMARASI veya T.C. KİMLİK NUMARASI girilerek giriş tuşuna basılır.
- Sonraki aşamada Fatura Tipi seçilip giriş tuşuna basılır (FATURA, E-FATURA veya E-ARŞİV FATURA).

- Ekranı “FATURA NO” yazılacak alan gelir. Kesilecek faturanın seri numarası yazılarak giriş tuşuna basılır.
- Yazarkasa satış ekranına döner ve ekranda “FATURALI SATIŞ” yazar. Bu ekranda tutar bilgisi girilir.
- Tutar girişi yapıldıktan sonra “KISIM (DEPARTMAN)” seçimi yapılmalıdır.
- Yazarkasadan ödemenin nasıl yapılacağı seçilmelidir. Nakit ödeme yapılacaksa “NAKİT” tuşuna basılmalı, kredi kartı ile ödeme yapılacaksa “KREDİ” tuşuna basılmalıdır. Seçilen ödeme tipine göre ekranda beliren işlem sırası takip edilmeli ve ödeme sonlandırılmalıdır.
- Çıkan fiş **MALİ DEĞERİ YOKTUR** bilgilendirme amaçlıdır.

TUTAR GİRİŞİ YAPILARAK FATURALI İŞLEM ADIMLARI:

Ana satış ekranında faturaya ait tutar girişi yapılır ve FATURA butonuna basılır. Müşteri tarafından “VERGİ KİMLİK NO / KİMLİK NUMARASI” girişi yapılır. “FATURA” veya “E-FATURA” ya da “E-ARŞİV FATURA” seçimi yapıp giriş tuşuna basılır. Fatura NO (sadece FATURA seçiminde bu bilgi girilebilir) bilgisi, gelecek ekrana yazılır.

NOT: Tutar girişi yapılarak başlatılan FATURALI akışta DEPARTMAN (KISIM) seçimi yapılmaz ve İRSALİYE YERİNE GEÇER fişi çıkartılamaz.

FİŞ KOPYASI ALMA:

INGENICO yazarkasalarınızda en son yapılan işlemin fiş kopyasını alabilmek için

ilk olarak satış ana ekranında  tuşuna basılır. Daha sonra **KOPYA** tuşuna basılmalıdır.

Fiş kopyası alma işlemi istenilirse yönetici şifresi ile güvenli hale getirilebilmektedir.

Fiş kopya alımını şifreli olarak kullanabilmek için;

- Satış ana ekranında F tuşuna basınız.
- YAZARKASAPOS AYARLARI  menüsüne giriş yapınız.
- Yönetici şifresi (default 0 0 0 0) ile giriş yapınız.
- KOPYA TUŞU menüsüne giriş yapınız.
- Şifre İNAKTİF / AKTİF seçimi yapılabilir.

INGENICO YAZARKASAPOS SIK SORULAN SORULAR

İşlem yapabilmek için tuş kilidini nasıl açabilirim?

Tuşlar kilitliyken ekranda görünen 3 noktaya sırasıyla dokunarak, parmağınızı kaydırarak veya kırmızı (X) tuşuna basarak ekrana gelen “TUŞ KİLİDİ DEVRE DIŞI?” sorusuna yeşil (GİRİŞ) onay tuşuna basarak tuş kilidini açabilirsiniz.

YazarkasaPOS Ayarlar menüsünde şifre soruyor. Şifre nedir?

Cihazınızın fabrika şifresi 0000 (4 sıfır) olarak tanımlanmıştır. Bu şifreyi değiştirdiyseniz şifrenizi sizden başkası bilemez. Bu sebeple şifrenizi lütfen not alınız ve/veya kolay hatırlayacağınız bir şifre seçiniz. Şifrenizi hatırlamıyorsanız lütfen 0 850 250 40 30'dan çağrı merkezimizi arayınız. "YAZARKASA POS AYARLAR" ve "YAZARKASA POS RAPORLARI" menüsüne giriş için kullandığınız şifrenizi 10 kez yanlış girmeniz durumunda şifre ekranına tekrar giriş yapabilmeniz için 1 saat beklemeniz gerekecektir.

NOT: “YAZARKASA POS AYARLARI” ve “YAZARKASA POS RAPORLARI” menüsü içinde ‘.’ ve ‘0’ (nokta ve sıfır) tuşları ile aşağı - yukarı hareket edilebilir.

Yazarkasada tuş kilidinin tamamen kaldırılmasını istiyorum. Tuş kilidini nasıl devredışı bırakabilirim?

F tuşuna basınız. "YAZARKASAPOS AYARLARI" menüsüne şifre ile giriş yapınız. Ardından "CİHAZ AYARLARI" menüsüne giriniz. Tuş kilidi seçeneğinden değeri SIFIR (0) yapınız. Giriş tuşu ile onaylayarak menüden çıkış yapınız.

Kısım ve KDV tanımlamalarını nasıl yapabilirim?

Kısım ve KDV tanımlamaları "YAZARKASAPOS AYARLARI" menüsünden yapılmaktadır. F tuşuna basarak "YAZARKASAPOS AYARLARI", ardından "PROGRAMLAMA" menüsüne giriniz. Yeni tanım yaparken veya mevcut bir tanımlı değiştirirken cihaz mevcut tanımlarla bir Z raporu almanızı isteyecektir. Öncelikle bunu ekrandan onaylayarak Z raporunuzu alınız. Böylece değişiklik öncesi son durum cihaz tarafından raporlanır.

Departman girişinden KISIM tanımlamalarını yaparak her bir kısım için KDV oranı seçiniz.

(Örneğin Kısım Adı: Ekmek yazarken KDV Grubu: %1 olarak belirleyiniz). Ürün tipi ve para birimi seçildikten sonra yeşil tuşa basarak tanımlamaları kayıt ediniz. İşlemleri ekranda çıkan uyarıları takip ederek yapınız.

Bu bölümden K1'e (Kısım 1) tanımladığınız ürünün fiyatının da girişini yapabilir, K1'e her bastığınızda ürün, KDV ve sabit fiyat bilgisinin cihazdan otomatik gelmesini sağlayabilirsiniz. Fiyat girmezseniz bu kısım için manuel olarak her işlemde tutar girmeniz gerekir.

Yazarkasanızda tanımladığınız kısım isimleri cihazınızın ana satış ekranında görünecektir. Bu özellik kısım seçimlerinizde kolaylık sağlar.

Lütfen seçtiğiniz kısma ait yasal KDV oranının doğru olduğundan emin olunuz. Yanlış KDV oranı girilmesi fişlerin yanlış çıkmasına ve KDV hesabında hataya yol açacağından yasal olarak usulsüzlük oluşmasına sebep olur.

Yazarkasada temassız ödeme işlemi yapılabilir mi? Nasıl?

Evet. Satış işleminden sonra “Kredi” tuşuna basınız, ekranda “Kartı takınız” mesajı göründükten sonra cihazı kullanıcıya uzatınız. Kullanıcı temassız kart özelliği olan banka kartını IDE280 masaüstü yazarkasaPOS üzerinde müşteri ekranına, Move/5000 F yazarkasaPOS'ta ise yazıcı kapağı üstüne yaklaştırarak temassız ödeme işlemi yapabilir.

Yazarkasamda “EKÜ dolmak üzere” yazmaktadır. Ne yapmalıyım?

Yeni EKÜ siparişi vermeniz gerekmektedir. Lütfen çağrı merkezimizi 0 850 250 40 30'dan arayınız. Yeni EKÜ bağlantısı için ilk olarak yazarkasanızda kullanmış olduğunuz eski EKÜ'nün kapatılması gerekmektedir. EKÜ kapatmak için ilk olarak Z raporu alınır.

- SATIŞ ekranında F tuşuna basılarak YazarkasaPOS RAPORLARI menüsüne girilir.
- YAZARKASA RAPORLARI menüsündeki EKÜ RAPORLARI menüsü seçimi yapılarak giriş tuşuna basılır ve menü içine girilir.
- Menü içinde EKÜ KAPAT sekmesine gelinerek giriş yapılır. Şifre girişi yapıldıktan sonra “EKÜ KAPATILACAK EMİN MİSİNİZ?” sorusu giriş ile geçilerek EKÜ kapatılır.
- EKÜ çıkarılıp takılırken yazarkasanızın açık olup olmadığını kontrol ediniz ve açık ise

mutlaka kapatınız.

- Kapatılan EKÜ yazarkasadan çıkarılır ve yerine yenisi takılır.
- Yeni EKÜ yuvasına takıldıktan sonra kilit mandalı aşağı doğru kapatılmalı ve EKÜ terminale sabitlenmelidir.
- Sabitleme işleminden sonra pil ya da adaptör takılarak yazarkasa çalıştırılır ve yeni EKÜ otomatik olarak algılanarak işlem yapılmaya hazır hale gelir.

EKÜ kayboldu. Ne yapmalıyım?

Yeni EKÜ alınmalıdır. Çağrı merkezini arayarak saha firmasının yönlendirilmesini sağlayınız.

Yazarkasada barkod okuyucu var mıdır? Sonradan takılabilir mi?

Move/5000 F seyyar yazarkasaPOS'un standart ve barkod okuyuculu olmak üzere 2 farklı modeli mevcuttur. Move/5000 F seyyar yazarkasaPOS'lara sonradan barkod okuyucu takılamaz.

IDE280 masaüstü yazarkasaPOS'un üzerinde entegre bir barkod okuyucu yoktur. Ancak sonradan harici barkod okuyucu takılabilmektedir.

Gün sonu işlemi her gün alınmalı mı? Nasıl?

İşlem yapıldıysa banka uygulamaları için gün sonu raporu, yazarkasa için ise Z raporu gün sonunda alınmalıdır. Yazarkasadan alınacak Z raporu sonrasında otomatik olarak bankacılık uygulamasından / uygulamalarından gün sonu alınmaktadır.

OTO Z raporu nasıl çalışır?

Üye işyeri OTO Z raporu saatini istediği saate ayarlayabilmektedir. OTO Z raporunun alınabilmesi için yazarkasanın açık olması gereklidir.

F tuşuna basınız. "YAZARKASAPOS AYARLARI" menüsüne şifre ile giriş yapılı.

"Z RAPORU AYARLARI" menüsüne giriniz. "OTOMATİK Z RAPORU" menüsüne giriniz. AKTİF / İNAKTİF seçimi yapıldıktan sonra raporun otomatik olarak alınmasını istediğiniz saati (Ör: 23:00) yazıp giriş tuşuna basarak onaylayınız.

- 24 saat dolmuşsa ve yazarkasada işlem varsa otomatik Z alınır. İşlem yoksa, 24 saat geçse bile cihaz açıksa Z almaz. Yazarkasa açılışında (power on), son Z saatinden 24 saat geçmişse sıfır işlem olsa bile Z alınır.
- Yazarkasa kapalı olduğu için (24 saatten fazla) Z Raporu alınmaz ise (satış olsun ya da olmasın) ilk açılışta hem ekranda hem de Z raporu üzerinde son alınan Z Raporu tarihi ve o andaki tarih arası Z raporu olduğunu belirten yazı ile Z raporu alınmaktadır.
- OTO Z Rapor saati geldiğinde kasada işlem yoksa ve son Z Rapor saatinden sonra 24 saat geçmiş ise Z Raporu alınmamaktadır. Ama yinede sıfır tutarlı Z raporu alınmak istenirse aşağıdaki "SATIŞSIZ Z RAPORU" işleminden "AKTİF" yapılarak sıfır tutarlı Z raporu yazdırılabilir.

Satışsız Z Raporu yaz

24 Saat içinde mali işlem yapılmazsa ve otomatik olarak sıfır tutarlı Z raporu alınmak istenirse bu menüye girilerek "AKTİF" seçilmelidir.

Yazarkasa içindeki SIM kartımı başka bir operatörün SIM kartı ile değiştirebilir miyim?

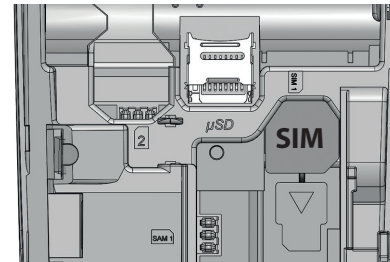
SIM Kart, banka uygulaması olması durumunda Move/5000 F yazarkasanızın içinde ilk kurulumda ücretsiz olarak teslim edilmektedir. Başka bir SIM kart kullanmak isterseniz çağrı merkezimize (0 850 250 40 30) isteğinizi bildirmanız gerekmektedir. IDE280 ise teknik olarak GSM bağlantıyı desteklemekte ancak SIM kart ile teslim edilmemektedir.

Yazarkasaya ek banka uygulaması koydurmak için ne yapmalıyım?

Yazarkasanız "ORTAK POS" olarak tasarlanmıştır. Ingenico ile anlaşması olan her banka uygulaması yazarkasada çalışır. Ek banka uygulaması yüklenmesi için çağrı merkezimizden veya ikasa.com.tr'den sözleşmeli bankalar listesini öğrenebilir ve ilgili banka şubesinden kurulum başvurusunda bulunabilirsiniz.

Cihazım SIM kart ile teslim edildi. Ancak GSM - GPRS Bağlantı sağlayamıyorum. Ne yapmalıyım?

- SIM Kartın yazarkasanızda takılı olduğundan emin olunuz.
- Operatör çekim gücünü gösteren barı kontrol ediniz.
- Operatör isminin ekranda görünüp görünmediğini kontrol ediniz.
- GPRS yazısının yeşil olup olmadığını kontrol ediniz.
- Yazarkasa bağlantı ayarlarında değişiklik yaptıysanız 0 850 250 40 30 numaralı destek hattını arayınız.



Ethernet bağlantı sağlayamıyorum. Ne yapmalıyım?

- Ethernet kablosunun modem soketinde ve yazarkasa ethernet (ETH) portunda takılı olup olmadığını kontrol ediniz. Move/5000 F yazarkasada ETH hattı BASE (şarj ünitesi) üzerindeki ETH portuna bağlanmalıdır.
- Ekranda ETH ikonunun  yeşil olup olmadığı kontrol edilmelidir.

Kredi kartı hata mesajları için ne yapmalıyım?

İlk olarak bağlantı probleminiz olup olmadığını kontrol ediniz. Bağlantı problemi yoksa hata mesajını veren ilgili bankanın destek hattını arayınız.

GİB tarafından belirlenen fiş limitinin yazarkasaya girilmesi gerekiyor.

Nasıl yapabilirim?

F tuşuna basınız. "YAZARKASAPOS AYARLARI"na giriniz. "PROGRAMLAMA" menüsünün ardından "FİŞ LİMİTİ" menüsüne basınız. Tutarı Örnek: 1200 yapınız ve giriş tuşu ile onaylayınız.

NOT: Fiş limiti, Gelir İdaresi'nin belirlediği limitten fazla olamaz. Tanımlarınızın doğru olduğunu teyit ediniz.

ÖDEME TİPLERİ

Aşağıda belirtilen ödeme tipleri kullanılmak istenirse "YAZARKASA POS AYARLARI" menüsünden "ÖDEME TİPLERİ" menüsüne giriş yapılır.

Açılmak istenen ödeme tipinin sol yanında bulunan kutucuk işaretlenerek seçim yapılır. Aşağıdaki ödeme tiplerini kullanabilmek için yazarkasadan tutar girişi yapılarak "KISIM" (departman) seçimi yapılır "SHIFT" tuşuna basılır. Sonrasında "DİĞER" butonuna basılarak "ÖDEME TİPİ" seçimi yapılır.

- ÇEK
- PUAN
- İKRAM
- KAPORA
- ÖDEMESİZ
- AÇIK HESAP
- HEDİYE ÇEKİ
- GİDER PUSULASI
- BANKA TRANSFERİ

Fiş başlığını gerekli durumlarda nasıl ve nereden değiştirebilirim?

Fiş başlığını değiştirmeden önce Z raporu alınız. F tuşuna basınız. "YAZARKASAPOS AYARLARI" menüsüne şifre ile giriniz. Ardından "PROGRAMLAMA" menüsüne giriş yaparak "FİŞ BAŞLIĞI" menüsünden gerekli değişikliği yapınız.

NOT: Fiş başlığı max. 64 kez değiştirilebilmektedir.

İŞYERİ ÜNVANI 1	INGENICO
İŞYERİ ÜNVANI 2	ÖDEME SİSTEMLERİ
İŞYERİ ADRESİ 1	AYAZAĞA KAMPÜSÜ ARI 3 BİNASI
İŞYERİ ADRESİ 2	KORUYOLU MASLAK
İŞYERİ ADRESİ 3	SARIYER İSTANBUL
VERGİ DAİRESİ	SARIYER V.D.
VERGİ NUMARASI	Ör: 12345678910
MERSİS NO	Ör: 1234567890123456
TİC. SİCİL NO	Ör: ???
WEB Adres	Ör: www.ingenico.com.tr

Yapılan değişiklikler sonrasında "FİŞ BAŞLIĞI ÖNİZLEME" den kontrol edilebilir ve girilen bilgiler doğru ise yeşil "GİRİŞ" tuşu ile onaylanır.

Hangi tip rulo kullanmalıyım?

Ingenico yazarkasalarda TSE belgeli rulolar kullanılmalıdır. TSE belgeli rulolar hemen hemen bütün kırtasiyelerden temin edilebilmektedir.

Rulo özellikleri:

- TSE belgeli
- Termal özellikli kâğıt
- Renk: Beyaz
- Genişlik: 57 mm
- Çap: Move/5000 F için 40mm max., iDE280 için 50 mm max.
- Uzunluk: Move/5000 F için yaklaşık 18 m., iDE280 için yaklaşık 30 m.

Yazarkasamı elektrik kesintilerinde de kullanabilir miyim?

Move/5000 F YazarkasaPOS seyyar olarak tasarlanmış, pilli bir cihazdır. iDE280 Masaüstü YazarkasaPOS ise elektrik için prize takılmalıdır. iDE280 için geliştirilen "özel pil ünitesini" ayrıca sipariş ederek elektrik kesintilerinde de çalışmaya devam edebilirsiniz.

Aşağıda listelenen opsiyonel aksesuarları çağrı merkezimizi arayarak ayrıca sipariş edebilirsiniz:

- Para çekmececi
- Dokunmatik ekran kalemi
- Taşıma çantası (Move/5000 F için)
- Elektrik kesintileri için pil ünitesi (iDE280 için)
- PIN girişi için PINPAD (iDE280 için)